

ИНСТРУКЦИЯ ПО ПЕРЕВОДУ ПРОЦЕДУР, ВЕДУЩИХСЯ В РАМКАХ СТАРОЙ РЕДАКЦИИ ЗОБ В ПРОЦЕДУРЫ ПО НОВОЙ РЕДАКЦИИ ЗОБ

В версии ПАУ 2.0 введены две процедуры, отвечающие последней редакции ЗОБ: «Наблюдение, Н+» и «Конкурсное производство, КП+». Имевшиеся ранее в программы процедуры «Наблюдение», «Внешнее управление», «Конкурсное производство» и «Отсутствующий должник» переименованы в «Наблюдение («старая» редакция ЗОБ)», «Внешнее управление («старая» редакция ЗОБ)», «Конкурсное производство («старая» редакция ЗОБ)» и «Отсутствующий должник («старая» редакция ЗОБ)», соответственно.

При установке обновления, «старые» процедуры автоматически не переведутся в «новые» и соответственно не появятся новые документы! Для превращения «старых» процедур в «новые» в программе есть две возможности.

Первая возможность, рекомендуемая разработчиками, это изменение мероприятий и связанных с ними документами при помощи команды «Сменить план работ» в разделе «Процедуры». При этом, вся информация о старых мероприятиях будет безвозвратно удалена! В том числе будут удалены отметки о выполнении, отчеты по мероприятиям. После смены плана работ появятся новые мероприятия и соответственно документы.

Вторая возможность превращения «старых» процедур в «новые» - это использование стандартной операции перевода процедуры. При этом старая процедура останется в базе данных и будет создана новая процедура. Данный способ можно рекомендовать тем пользователям, которым важно сохранить по каким-либо причинам полную информацию о уже выполненных мероприятиях.

Смена плана работ

1. Нужно открыть раздел Процедуры.
2. Выделить мышкой процедуру, которую нужно перевести.
3. В панели слева нажать на ссылку «Сменить план работ»
4. В появившемся диалоге выбрать тип процедуры, в которую нужно перевести текущую (при этом в списке показываются только виды процедур, в которые возможен перевод) и нажать кнопку «ОК»

Помощник Арбитражного Управляющего

Файл Вид Управляющий Действия Сервис Справка

Иванов Иван Иванович

Файловое хранилище | Документы по процедуре | Н: ОАО «Пример»

Текст поиска

Предприятие / Процедуры / Управляющий | Начало процедуры | Окончание процедуры | Закрыто

Процедура: Наблюдение (старая редакция ЗОБ)

ОАО «Пример»	И	Иванов И.И.	01.05.2004	01.06.2004	<input checked="" type="checkbox"/>
--------------	---	-------------	------------	------------	-------------------------------------

Сменить план работ

Сменить на план работ процедуры:

Наблюдение

В списке показаны только процедуры, замена на планы работ по которым осмысленна.

Справка | **OK** | Отмена

свернуть все | развернуть все

1 из 1 элемента

3 апреля 2009 г.

Помощник Арбитражного Управляющего

Файл Вид Управляющий Действия Сервис Справка

Процедура не выбрана

Файловое хранилище | Документы по процедуре | Все активные процедуры...

Текст поиска

Предприятие / Процедуры / Управляющий | Начало процедуры | Окончание процедуры | Закрыто

Процедура: Наблюдение

ОАО «Пример»	И+	Иванов И.И.	01.05.2004	01.06.2004	<input checked="" type="checkbox"/>
--------------	----	-------------	------------	------------	-------------------------------------

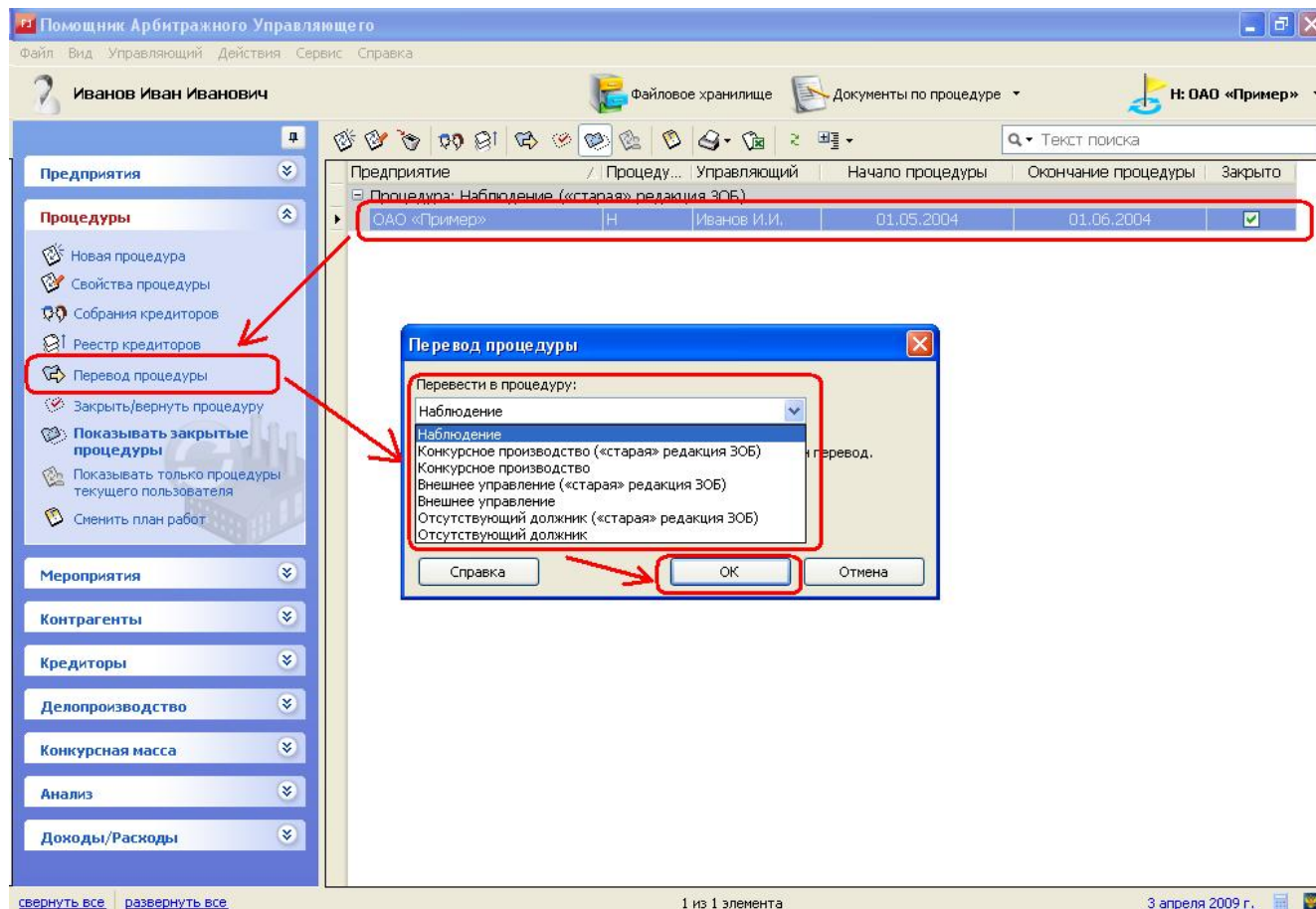
свернуть все | развернуть все

1 из 1 элемента

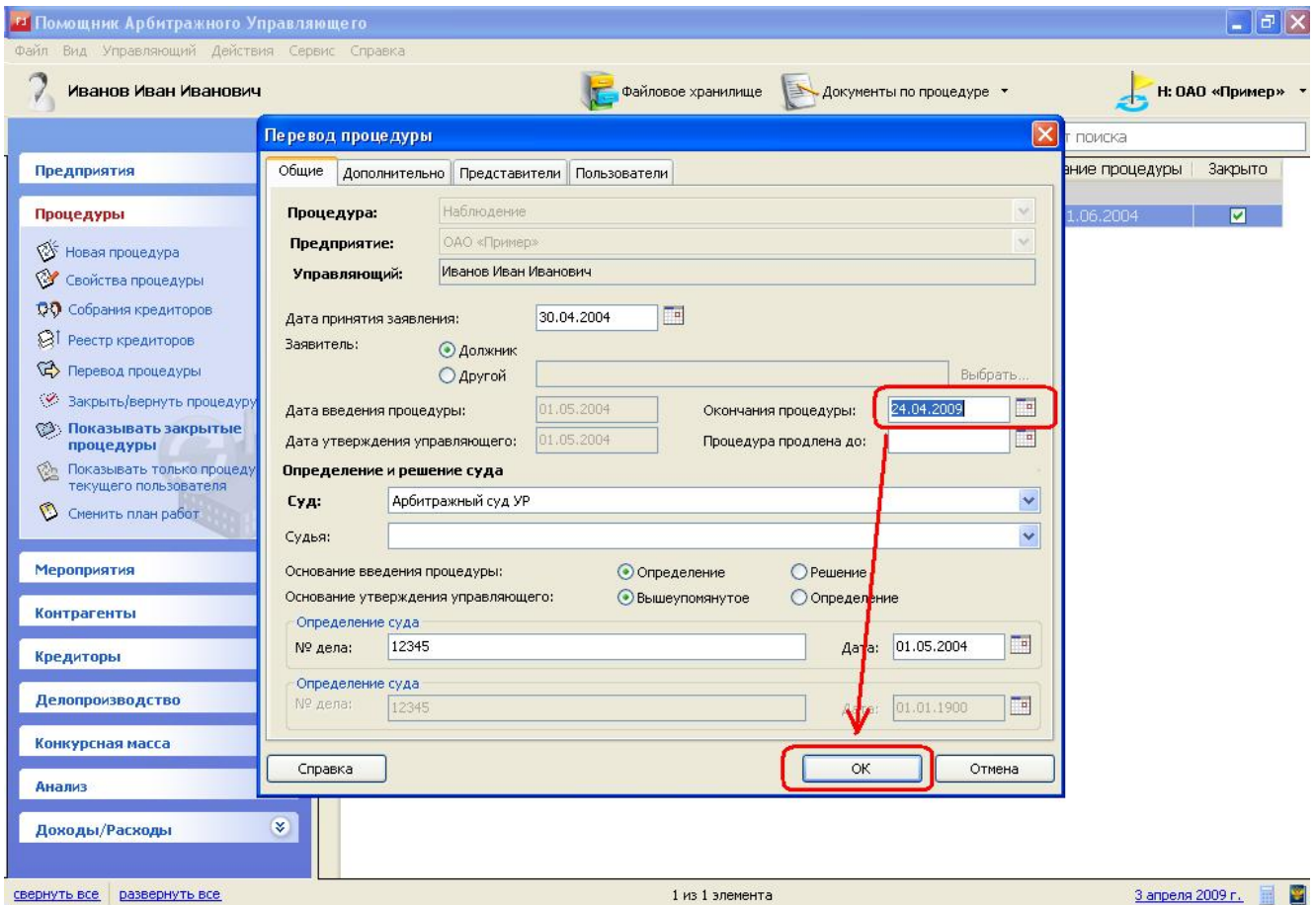
3 апреля 2009 г.

Перевод процедуры

1. Нужно открыть раздел Процедуры.
2. Выделить мышкой процедуру, которую нужно перевести.
3. В панели слева нажать на ссылку «Перевод процедуры»
4. В появившемся диалоге выбрать тип процедуры, в которую нужно перевести текущую (при этом в списке показываются только виды процедур, в которые возможен перевод) и нажать кнопку «ОК»



5. Открывается форма редактирования свойств вновь создаваемой процедуры (в которую переводится исходная). Можно изменить отдельные параметры новой процедуры и как минимум задать дату её завершения.



6. Результатом процесса перевода процедуры будет являться новая процедура, а старая будет считаться закрытой.

